

# LEY 19/2013 de 9 de diciembre de TRANSPARENCIA ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO

Pag.1

## Patrocinadores Oficiales



## Entidades Colaboradoras



## Código de Buen Gobierno de la FBM.

### I Introducción

Conforme a la Orden 485/2009/00 de 23 de marzo de 2009 del Consejero de Cultura, Deporte y Turismo, los miembros de la Comisión Delegada y de la Junta Directiva de la FBM estarán sujetos al **CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO**.

### II Ámbito de aplicación.

El presente Código será de aplicación en las prácticas y usos diarios de la FBM. En concreto Las normas contenidas en el presente capítulo afectarán a los siguientes órganos y direcciones de áreas de la FBM:

- Comisión Delegada.
- Junta Directiva.
- Comisión Ejecutiva.
- Comité de Dirección.
- Presidente.
- Secretario General – Gerente
- Directores o responsables de área.

### III Ámbito Objetivo

El presente código formula recomendaciones que sintetizan las prácticas de buen gobierno en la FBM y afecta a la gestión y control de todas las transacciones económicas (gastos, ingresos, inversiones) que efectúe, independientemente de que éstas estén financiadas o no con subvención pública.

### IV Normas de Buen Gobierno

Deberes de los directivos y miembros de los citados órganos y direcciones de área de la FBM.

El deber de actuar con lealtad respecto a la Federación de la que forman parte impone a los directivos y miembros de estos órganos antes mencionados, el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

#### Patrocinadores Oficiales



#### Entidades Colaboradoras



- a) Mantener en secreto cuantos datos o informaciones reciban en el desempeño de su cargo, no pudiendo utilizarlos en beneficio propio, ni facilitarlos a terceros.
- b) Abstenerse de intervenir en deliberaciones y votaciones de cualquier cuestión en la que pudieran tener un interés particular.
- c) No hacer uso indebido del patrimonio federativo ni valerse de su posición para obtener ventajas patrimoniales.
- d) No aprovecharse de las oportunidades de negocio que conozcan en su condición de miembro de la directiva, de la Comisión Delegada o de la Comisión Ejecutiva y/o Comité de Dirección de la FBM.
- e) La participación activa en las reuniones y en las tareas que le sean asignadas.
- f) La oposición a los acuerdos contrarios a la Ley, los estatutos o al interés federativo.
- g) Solicitar, con carácter previo a la adquisición o contratación, de un mínimo de tres ofertas cuando el importe del gasto supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, debiendo solicitar ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los presten o suministren.
- h) Facilitar cuantos datos e informes técnico-deportivos se soliciten desde la Consejería a la que estén adscritas las Federaciones.
- i) En aras de la correcta participación de los diversos estamentos que conforman la FBM, la Comisión Delegada, deberá remitir obligatoriamente a los miembros de la Asamblea, al menos una semana antes de su celebración, fotocopia completa del dictamen de auditoría, cuentas anuales, memoria y carta de recomendaciones. Asimismo, deberá estar a disposición de los miembros de la misma en el mismo plazo de una semana antes, los apuntes contables correspondientes que soportan dichas transacciones y en cualquier caso siempre que sea requerido por el conducto reglamentario establecido.

## Patrocinadores Oficiales



## Entidades Colaboradoras



- j) A cumplir con los principios que presiden el Olimpismo, fomentando los valores supremos del Deporte, el “juego limpio”, la integración, la tolerancia, la igualdad entre hombres y mujeres y el respeto al medio ambiente, entre otros.
- k) Y a hacer cumplir a directivos, deportistas, técnicos, jueces y árbitros y a cuantas personas se integren en la FBM, los principios que presiden el Olimpismo y que en el párrafo anterior se han recogido.

En el caso de que se constituyeran nuevos órganos de dirección o gobierno, bien sea por imperativo legal, estatutario o por decisión del Presidente, o se efectuaran en un futuro cambios en la composición de los grupos citados, todos sus miembros deberán aprobar expresamente el contenido de las presentes normas y acatarlas formalmente.

## V Órganos de Control

**El Secretario General:** El Secretario general de la Junta Directiva, que tendrá voz, pero no voto, deberá atender a la legalidad formal y material de las actuaciones de esta Junta, comprobar la regularidad estatutaria, el cumplimiento de las disposiciones emanadas de los órganos reguladores, así como velar por la observancia de los principios o criterios del buen gobierno federativo.

En el supuesto en el que se nombre un Director de Cumplimiento (Compliance) de la FBM, estas funciones de control serán desempeñadas por este órgano.

## VI Normas de actuación

### I. Retribuciones.

- Prohibición de realización de contratos blindados, con indemnizaciones por encima de la vigente legislación, con personal tanto administrativo como técnico de la Federación.
- Restricción de las actuaciones que supongan abonar contra el presupuesto federativo gastos de desplazamiento a personas que no tengan relación con la Federación, salvo casos excepcionales que serán autorizados por el Presidente.

#### Patrocinadores Oficiales



#### Entidades Colaboradoras





- Obligación de que en la memoria económica que ha de presentar la FBM como entidades de utilidad pública, se dé información de las compensaciones dinerarias o en especie satisfechas a los miembros de los órganos de gobierno de la Federación por los gastos que se le hayan ocasionado en el desempeño de sus funciones.

## II. Control y Gestión ordinaria.

- Se establece que la autorización de operaciones deben ser aprobadas con la firma del Secretario General – Gerente y verificadas por el Presidente.
- Existe un sistema de segregación de funciones en el que ninguna persona pueda intervenir en todas las fases de una transacción, en todo caso deberán pasar por la autorización final, tanto del Secretario General – Gerente como la del Presidente a quien se les deberá entregar toda la información y la documentación contable, donde se establezcan los soportes documentales de las operaciones realizadas, su custodia y el circuito que han recorrido desde el inicio hasta el término de la operación.
- Se establece un riguroso sistema presupuestario y de gestión.
- La FBM tiene establecido un sistema de supervisión interna que asegura el cumplimiento de los procedimientos establecidos en los puntos anteriores, con la revisión de todas y cada una de las operaciones en primera instancia por la Secretaría General – Gerencia y en segunda instancia por parte del Presidente, con independencia de la Auditoría anual a la que estamos obligados.
- No existe Comité de Auditoría y Control. Por el volumen de operaciones y/o movimientos contables y las medidas de control internas y externas, establecidas, para “prevenir” y en su caso descubrir posibles delitos, consideramos cubierta esta recomendación dentro de las funciones que ostenta la propia Comisión Delegada de la FBM, realizándose un seguimiento de las cuentas de la FBM en cada una de las sesiones de dicha Comisión Delegada y un control exhaustivo diario por parte de la Secretaría General-Gerencia.

## III. Relaciones con terceros.

- Los directivos y altos cargos federativos deberán suministrar información relativa a la existencia de relaciones de índole contractual, comercial o familiar con proveedores o

### Patrocinadores Oficiales



### Entidades Colaboradoras



entidades que tengan vínculos comerciales o profesionales con la Federación de la que forman parte.

- Se requerirá información periódica sobre el volumen de transacciones económicas que la Federación mantenga con sus miembros o terceros vinculados a ellos.
- Se requerirá información pública sobre los cargos directivos que los responsables federativos desempeñen, en su actividad privada, en otras sociedades o empresas.
- Se establece como criterio de actuación general la solicitud, con carácter previo a la adquisición o contratación, de **un mínimo de tres ofertas** cuando el importe del gasto supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, debiendo solicitar ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los presten o suministren.

Patrocinadores Oficiales



Entidades Colaboradoras

**A) MODELO DECLARACIÓN DE RELACIONES CON TERCEROS****DECLARACIÓN NEGATIVA DE RELACIONES CON TERCEROS**

D. \_\_\_\_\_, con N.I.F. nº \_\_\_\_\_, actuando en calidad de Directivo de la FEDERACIÓN DE BALONCESTO DE MADRID, en cumplimiento de las normas recogidas en el Código de Buen Gobierno asumido por la Entidad,

DECLARO:

Que, según los datos de que dispongo, NO soy propietario, ni tengo participación ni ostento cargos directivos en empresas, ni mantengo vínculos familiares o contractuales con personas físicas o jurídicas que sean proveedores o suministradores de bienes o servicios para la Federación de Baloncesto de Madrid.

Lo que ratifico en Madrid, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Fdo. D. \_\_\_\_\_.

**Patrocinadores Oficiales**

**B) MODELO DECLARACIÓN DE RELACIONES CON TERCEROS**

D. \_\_\_\_\_, con N.I.F. nº \_\_\_\_\_,  
actuando en calidad de Directivo de la FEDERACIÓN DE BALONCESTO DE MADRID, en  
cumplimiento de las normas recogidas en el Código de Buen Gobierno asumido por la  
Entidad,

**DECLARO:**

Que, según los datos de que dispongo, ostento participación accionarial o cargo directivo en  
empresas, o mantengo vínculos familiares o contractuales con personas físicas o jurídicas  
que son proveedores o suministradores de bienes o servicios para la Federación de  
Baloncesto de Madrid.

- Que el proveedor de bienes o servicios es \_\_\_\_\_.
- Que la relación es de tipo \_\_\_\_\_.
- Que el volumen de transacciones económicas realizadas durante el ejercicio anterior  
entre la Federación y dicho proveedor es de \_\_\_\_\_ (IVA no incluido).

Lo que ratifico en Madrid, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Fdo. D. \_\_\_\_\_.

**Patrocinadores Oficiales****Entidades Colaboradoras**



## **CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO DE LA FBM – DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN**

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con N.I.F. n° \_\_\_\_\_, actuando en calidad de miembro de la COMISIÓN DELEGADA de la FEDERACIÓN DE BALONCESTO DE MADRID, en aras de una mayor responsabilidad y eficacia en la gestión federativa y atendiendo a la elaboración e implantación de normas dirigidas a regular de forma sistemática y ordenada los órganos de gobierno de la Federación con un instrumento eficaz y necesario que contribuye a una mayor transparencia en la gestión

### **DECLARO**

Que, en concordancia con el deber de actuar con lealtad hacia la Federación que rige mis actuaciones como miembro de la Comisión Delegada, me comprometo a:

- A. Mantener en secreto cuantos datos o informaciones reciba en el desempeño de mi cargo, no pudiendo utilizarlos en beneficio propio, ni facilitarlos a terceros.
- B. Abstenerme de intervenir en deliberaciones y votaciones de cualquier cuestión en la que pudiera tener un interés particular.
- C. No hacer uso indebido del patrimonio federativo ni valirme de mi posición para obtener ventajas patrimoniales.
- D. No aprovecharme de las oportunidades de negocio que conozca en mi condición de miembro de la Comisión Delegada de la Federación.
- E. Participar de forma activa en las reuniones a las que asista y cumplir con eficiencia las tareas que me sean asignadas.
- F. Oponerme a los acuerdos contrarios a la Ley, los Estatutos o al interés federativo.

Madrid, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

#### Patrocinadores Oficiales



#### Entidades Colaboradoras

