

1859 Resolución de 9 de agosto de 2016 de la Secretaría General Técnica del Área de Gobierno de Cultura y Deportes por la que se ordena la publicación del Decreto de la Delegada del Área, de fecha 1 de agosto de 2016, por el que se aprueba la convocatoria pública de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para la realización de actividades deportivas y de competición durante la temporada deportiva 2015-2016 y las correspondientes bases.

Una vez aprobadas las Bases por las que ha de regirse la convocatoria pública de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para la realización de actividades deportivas y de competición durante la temporada deportiva 2015-2016 y en virtud de las competencias que me han sido delegadas por Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015 de organización y competencias del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de fecha 10 de noviembre de 2015 y de conformidad con el artículo once de la correspondiente convocatoria, y artículos 59.6 b) y 60 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, resuelvo:

Ordenar la publicación oficial del Decreto de la Delegada del Área de Gobierno de Cultura y Deportes de fecha 1 de agosto de 2016, y las correspondientes bases, con el siguiente contenido:

"De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.1 n) de la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid y en virtud de las competencias delegadas por Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid de 29 de octubre de 2015 de organización y competencias del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de fecha 10 de noviembre de 2015,

DISPONGO

Aprobar la convocatoria pública de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para la realización de actividades deportivas y de competición durante la temporada deportiva 2015-2016, aprobando las correspondientes bases".

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA DESTINADAS A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DE COMPETICIÓN DURANTE LA TEMPORADA 2015-2016.

Disposiciones generales

ARTÍCULO 1.- Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria la financiación a entidades sin ánimo de lucro para la realización de actividades deportivas y de competición durante la temporada 2015-2016.

ARTÍCULO 2.- Período subvencionable.

La presente convocatoria ampara las subvenciones que puedan ser obtenidas por las entidades beneficiarias para la realización de su programa deportivo en la temporada 2015/2016 (1 de septiembre de 2015 a 31 de agosto de 2016).

ARTÍCULO 3.- Características específicas de la convocatoria.

Las bases que rigen esta convocatoria se regulan en la Ordenanza de Bases Reguladoras Generales para la concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Públicos aprobadas por Acuerdo de 30 de octubre de 2013 del Pleno del Ayuntamiento de Madrid.

Esta convocatoria de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, se dirige a entidades deportivas sin ánimo de lucro para la realización de su programa deportivo en la temporada 2015/2016 (1 de septiembre de 2015-31 de agosto de 2016), reconociendo y

fomentando las acciones de promoción deportiva de base desarrolladas por las entidades en el término municipal de Madrid; que coadyuven o complementen los diversos programas de actuación deportiva del Ayuntamiento en esta materia durante el año 2016.

Dado que a la fecha de la publicación de la convocatoria la mayoría de las actividades deportivas ya se han realizado y por lo tanto las entidades conocerán el resultado de las actividades subvencionadas no procede el pago por resultados.

ARTÍCULO 4.- Requisitos de los solicitantes.

Podrán solicitar estas ayudas, los clubes deportivos, las agrupaciones deportivas y las secciones de acción deportiva reguladas en el Capítulo II del Título IV de la Ley 15/1994, de 28 de diciembre, del Deporte de la Comunidad de Madrid y por Decreto 199/1998, de 26 de noviembre, de la Consejería de Educación y Cultura de la Comunidad de Madrid que cumplan los siguientes requisitos:

- Encontrarse legalmente inscritas y reconocidas en el Registro de Entidades Deportivas de la Comunidad de Madrid con al menos un año de antigüedad a la fecha de publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

- Tener su domicilio social en el término municipal de Madrid.

- Disponer de un presupuesto de gastos superior a 3.000 euros e inferior a 250.000 euros.

No podrán ser beneficiarias las entidades anteriores en las que concurra alguna de las circunstancias que se determinan en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Serán obligaciones de las entidades beneficiarias, las establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

ARTÍCULO 5.- Importe.

El importe total de esta convocatoria asciende a la cantidad de 720.000 euros, que se imputarán a la aplicación presupuestaria 2016/001/098/341.02/489.01.

Los fondos serán concedidos según la valoración de las propuestas, si bien la convocatoria no obliga al Área de Gobierno de Cultura y Deportes al gasto íntegro del presupuesto máximo señalado.

La cuantía económica de la subvención, que consistirá en un importe cierto a recibir por cada entidad, se obtendrá de multiplicar la puntuación obtenida por el valor económico del punto. El valor económico del punto se obtendrá de dividir la cantidad presupuestada para la convocatoria (720.000 €) entre la suma de todos los puntos obtenidos por los posibles beneficiarios; teniendo en cuenta que las entidades que obtengan una puntuación menor que 5, se les asignará una puntuación de 5 puntos; las entidades que obtengan entre 5 y 120 puntos, se les aplicará la puntuación obtenida según baremo; y a las entidades que obtengan más de 120 puntos se les asignará una puntuación subvencionable máxima de 120 puntos.

ARTÍCULO 6.- Gastos subvencionables.

Se consideran subvencionables los gastos que no supongan inversión y que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y que cumplan los siguientes requisitos:

- Que se deriven de las actividades realizadas e incluidas en el programa deportivo desarrollado por la entidad entre el 1 de septiembre de 2015 y el 31 de agosto de 2016, incluyendo los gastos realizados en dicho período que se acrediten con justificantes emitidos hasta el día anterior a la fecha de finalización del plazo de justificación.

- Que se puedan acreditar mediante la presentación de facturas y/o justificantes de gasto, así como por los correspondientes justificantes de pago.

Los gastos financieros, de asesoría jurídica o financiera, notariales, registrales, periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos, así como los de garantía bancaria serán subvencionables siempre que estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y sean indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

De conformidad con lo establecido en el artículo 32.2 de la Ordenanza de Bases Reguladoras Generales para la concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Públicos, cuando el importe del gasto subvencionable, supere las cuantías establecidas en la legislación de contratos para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el

mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se considerará gasto subvencionable el que, cumpliendo las condiciones exigidas, haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de justificación.

Las ayudas concedidas, para cada programa deportivo, sumadas a otros ingresos, ya sean de carácter público o privado, no podrán exceder, en ningún caso, del 100 por 100 del coste de la actividad.

ARTÍCULO 7.- Gastos no subvencionables.

No serán subvencionables los siguientes gastos:

- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.
- Los de fabricación, venta o distribución de material deportivo.
- Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- Los gastos de procedimientos judiciales.
- Los gastos de inversión y de material inventariable (ordenadores, cámaras de fotos, vehículos, equipos de sonido, etc.).
- Cócteles, ágapes u otros actos protocolarios derivados del desarrollo de las actividades.
- Las donaciones, aportaciones, o subvenciones entregadas por la entidad solicitante a fundaciones o entidades sea cual sea su objeto social.
- Los costes indirectos.

ARTÍCULO 8.- Plazo de presentación de las solicitudes.

1. Las solicitudes podrán presentarse en un plazo de 15 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el "Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid".

2. Las solicitudes irán dirigidas a la Delegada del Área de Gobierno de Cultura y Deportes del Ayuntamiento de Madrid y se presentarán, junto con la documentación exigida, en el Registro del Área de Gobierno de Cultura y Deportes o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; o utilizando el Registro Electrónico del Ayuntamiento de Madrid.

ARTÍCULO 9.- Solicitudes y documentación a presentar por los solicitantes.

Las solicitudes, debidamente cumplimentadas según el modelo que se adjunta a la presente convocatoria y que se obtendrá a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid (<https://sede.madrid.es>), podrán ser presentadas:

a) Presencialmente, una vez cumplimentado y firmado, en el Registro del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, calle Montalbán n.º 1; en los registros de los Distritos; en los restantes registros del Ayuntamiento de Madrid; en los registros de la Administración General del Estado, en los de las Comunidades Autónomas, o mediante las demás formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

b) A través del Registro Electrónico. En este caso deberán utilizarse los certificados electrónicos admitidos por el Ayuntamiento de Madrid.

La presentación de la solicitud conlleva la autorización para que el órgano instructor pueda obtener la información de consulta y verificación de los datos de identidad y de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

En el supuesto de que la entidad solicitante denegara expresamente su consentimiento para la verificación de los datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, deberá aportar la correspondiente certificación de conformidad con lo previsto en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Igualmente, la presentación de la solicitud supone la declaración por parte de la entidad solicitante de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos recogidos en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, así como que todos los datos presentados con la solicitud son ciertos y se encuentra al corriente de pago en todo tipo de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Asimismo se comprobará de oficio la inexistencia de deudas tributarias en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Madrid y que no es deudor por reintegro a la Hacienda Municipal.

La certificación definitiva de estar al corriente en el pago de cuotas con la Seguridad Social será aportada por el solicitante en el momento en que este sea propuesto como beneficiario de la subvención y es condición necesaria para la concesión de la subvención objeto de la presente convocatoria.

Para las entidades que no figuren inscritas en el sistema de la Seguridad Social ni tengan asignado código de cotización, por no tener trabajadores a su cargo, la acreditación se efectuará mediante certificado de no encontrarse inscritos, expedido por el órgano competente de la Seguridad Social, acompañado de una declaración responsable en la que deberá figurar expresamente que la entidad "no figura inscrita como empresario/a en el sistema de la seguridad Social, ni tiene asignado código de cotización, al no tener trabajadores/as a su cargo". El contenido de dicho certificado o declaración tendrá una validez de seis meses, salvo que se produzca variación de las circunstancias declaradas en la misma, en cuyo caso deberá actualizarse en el momento de producirse dicha variación.

La solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

Sobre 1 (deberá figurar la siguiente leyenda)

"Documentación General de la convocatoria para la realización de actividades deportivas y de competición"

- Copia compulsada del certificado de anotación de la junta directiva de la entidad, en vigor, emitido por la Dirección General de Deportes de la Comunidad de Madrid, que acredite la identidad del representante legal de la entidad.

- Copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal de la entidad.

- Copia compulsada de la inscripción en el Registro de Entidades Deportivas de la Dirección General de Deportes de la Comunidad de Madrid.

- Copia compulsada de los estatutos o acta fundacional de la entidad deportiva en los que consten las normas por las que se regula su actividad.

Sobre 2 (deberá figurar la siguiente leyenda)

"Documentación Técnica de la convocatoria para la realización de actividades deportivas y de competición"

- Presupuesto de ingresos y gastos de la entidad correspondiente al programa deportivo desarrollado objeto de esta convocatoria, durante la temporada deportiva 2015-2016, firmado por la persona representante legal de la entidad, que incluya al menos los siguientes datos:

Ingresos: desglosados por organismo, concepto y cuantía. No se consignará cantidad alguna como subvención del Ayuntamiento de Madrid, debiendo detallarse de manera expresa el origen del resto de ingresos. La suma de los ingresos, incluidas las cantidades estimadas en concepto de subvenciones solicitadas al Ayuntamiento de Madrid y/u otros organismos, no podrán exceder el total del gasto de la actividad.

Gastos: desglosados por concepto y cuantía.

- Programa deportivo desarrollado por la entidad durante la temporada deportiva 2015-2016 (1 de septiembre 2015/31 de agosto 2016), que incluya de manera resumida al menos los siguientes datos:

Antigüedad de la entidad.

Modalidades deportivas que desarrolla.

Lugar/es donde se desarrollan las actividades deportivas.

Objetivos de la temporada deportiva.

Enumeración de las actividades deportivas y de competición desarrolladas por la entidad durante la temporada 2015-2016.

Junto al programa deportivo, se deberán incluir las acreditaciones correspondientes a los méritos puntuables que se incluyan en dicho programa, según lo establecido en el artículo 10 de esta convocatoria.

ARTÍCULO 10.- Criterios de Valoración.

La evaluación y puntuación de las solicitudes admitidas en la convocatoria se regirá por los siguientes criterios objetivos:

1. Representatividad de la entidad.

Se valorará el número de personas socias numerarias que integran la misma.

Acreditación: Certificación firmada por la persona representante legal o el/la secretario/secretaria de la misma en la que se especifique el número de personas socias numerarias que consten en el libro de registro de la entidad, y que estén en situación de alta en el momento de la presentación de la solicitud.

Puntuación, según número de personas socias:

De 5 a 24 personas socias: 1 punto.
 De 25 a 99 personas socias: 2 puntos.
 De 100 a 199 personas socias: 3 puntos.
 De 200 a 299 personas socias: 4 puntos.
 De 300 a 399 personas socias: 5 puntos.
 400 o más personas socias: 6 puntos.

2. Capacidad económica de la entidad.

Se valorará el presupuesto de gastos de la entidad durante la temporada 2015/2016.

Acreditación: A través del presupuesto presentado, según se especifica en el artículo 9.

Puntuación según cuantía del presupuesto de gastos de la entidad:

De 3.000 euros a 5.999 euros: 1 punto.
 De 6.000 euros a 11.999 euros: 2 puntos.
 De 12.000 euros a 23.999 euros: 3 puntos.
 De 24.000 euros a 35.999 euros: 4 puntos.
 De 36.000 euros a 59.999 euros: 5 puntos.
 De 60.000 euros a 89.999 euros: 4 puntos.
 De 90.000 euros a 119.999 euros: 3 puntos.
 De 120.000 euros a 179.999 euros: 2 puntos.
 De 180.000 euros a 250.000 euros: 1 punto.

3. Actividad deportiva desarrollada por la entidad solicitante.

Se valorarán las actividades deportivas y de competición desarrolladas por la entidad durante la temporada deportiva 2015-2016 (del 1 de septiembre de 2015 al 31 de agosto de 2016), de conformidad con el siguiente desglose:

3.1. Escuelas de Iniciación y/o Perfeccionamiento Deportivo.

Tendrán esta consideración aquellas escuelas deportivas de carácter continuado, dirigidas a personas menores de hasta 17 años de edad (inclusive), cuyo desarrollo sea en el municipio de Madrid y tenga como objeto la enseñanza deportiva y su iniciación en la competición deportiva de carácter promocional, hasta su integración en competiciones deportivas municipales o federadas.

En el caso de escuelas deportivas adaptadas para personas con discapacidad intelectual, se tendrá en cuenta para su valoración el grado de discapacidad y no la edad.

No podrán optar a puntuación en este apartado aquellas escuelas deportivas desarrolladas por la entidad, cuyo origen sea la formalización de un acuerdo de colaboración con la Dirección General de Deportes o con las Juntas Municipales de Distrito del Ayuntamiento de Madrid que lleven implícito una cuantía económica para el desarrollo de las mismas.

Acreditación: Certificación firmada por la persona representante legal o el/la secretario/secretaria de la misma en la que se especifiquen los siguientes datos:

- Nombre del representante de la entidad deportiva.
- Entidad deportiva.
- Modalidad deportiva de la escuela (expedir un certificado por cada modalidad).
- Duración de la escuela.
- Objetivos.
- N.º de grupos.
- N.º total de alumnos y alumnas.
- Edades.
- Niveles (iniciación o perfeccionamiento).

Asimismo se deberá hacer constar si existe acuerdo de colaboración vigente con el Ayuntamiento de Madrid y su contenido económico si lo hubiera.

Puntuación:

Por cada grupo de escuela deportiva que se desarrolle (hasta un máximo de 3 puntos por modalidad deportiva): 0,5 punto/grupo.

Personal Técnico Deportivo responsable (hasta un máximo de 2 puntos por escuela y modalidad deportiva):

- Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte o equivalente: 0,5 punto/grupo.
- Técnico/a Superior en Animación de Actividades Físicas y Deportivas (TAFAD) o Técnica/o Deportiva/o Superior de la especialidad deportiva que trate la escuela: 0,25 puntos/grupo.
- Técnico/a Deportivo/a de la especialidad deportiva que se trate: 0,15 punto/grupo.

En aquellas modalidades deportivas que por sus características técnicas no permitan la creación de una escuela deportiva de carácter continuado según lo especificado en el punto anterior, y por ello organicen cursos o escuelas de duración limitada y/o intermitente, se verán reducidas en un 50% las puntuaciones descritas en el apartado anterior.

3.2. Participación en Competiciones. Temporada 2015/2016.

Participación en competiciones de los XXXVI Juegos Deportivos Municipales organizados por la Dirección General de Deportes del Ayuntamiento de Madrid, así como la participación en la competición oficial federada organizada por la Federación Madrileña correspondiente, durante la temporada 2015/2016:

Acreditación:

- Participación en Juegos Deportivos Municipales: presentación de original o copia compulsada de certificación expedida, firmada y sellada, por la persona responsable del centro deportivo o distrito donde se haya realizado la inscripción; donde se haga constar que la entidad deportiva se encuentra inscrita en la competición municipal con al menos los siguientes datos:

- Nombre del responsable del centro deportivo o distrito.
- Distrito municipal.
- Entidad deportiva.
- Modalidad deportiva (expedir un certificado por cada modalidad).
- Número de equipos especificando categoría (benjamín, alevín, infantil, cadete, juvenil/júnior o sénior) y género (masculino, femenino o mixto). Aún cuando la modalidad sea individual, siempre que su participación sea en formato de equipo se deberá detallar.
- Número de fichas de deportistas, diferenciando hombres y mujeres por categoría.

- Participación en Competición Oficial Federada: presentación de original o copia compulsada de certificación expedida firmada y sellada, por la persona representante de la Federación Madrileña donde la entidad haya realizado su inscripción; donde se haga constar que la entidad deportiva se encuentra inscrita en esa federación madrileña con al menos los siguientes datos:

- Nombre del representante de la Federación Madrileña correspondiente.
- Federación madrileña.
- Entidad deportiva.
- Modalidad/es deportiva/s de competición desarrolladas con la expedición de las licencias incluidas en cada certificado (se deberá expedir un certificado por cada modalidad o modalidades practicadas con la emisión de las licencias que se incluyan en cada certificado, indicándose además si son licencias de temporada o de duración determinada).

- Número de equipos especificando categoría o grupo de edad (benjamín, alevín, cadete, juvenil/júnior o sénior; incluyendo en esta última a los delegados, entrenadores, etc.) y género (masculino o femenino). Aún cuando la modalidad sea individual, siempre que su participación sea en formato de equipo se deberá detallar.

- Número de licencias federativas de deportistas, diferenciando hombres y mujeres por categoría.

Puntuación:

Por cada modalidad deportiva inscrita y participando en competición de los XXXVI Juegos Deportivos Municipales o Federación Madrileña correspondiente: 1 punto.

Número de equipos de deportes colectivos y de deportes individuales cuya participación exija el formato de equipo participando en competición. Temporada 2015/2016:

- Por cada equipo masculino: 0,25 punto.
- Por cada equipo femenino: 0,50 punto.

Número de licencias y/o fichas de deportistas en competición de los XXXVI Juegos Deportivos Municipales y/o Federación Madrileña. Temporada 2015/2016. Por cada ficha y/o licencia por deporte, categoría y sexo:

- Deportes colectivos:
 Categorías de base hasta juvenil y/o júnior: Masculino 0,1 punto. Femenino 0,12 punto.

Senior y/o veterano: Masculino 0,08 punto. Femenino 0,09 punto.

Persona con discapacidad: Masculino 0,12 punto. Femenino 0,14 punto.

- Deportes individuales:
 Categorías de base hasta juvenil y/o júnior: Masculino 0,14 punto. Femenino 0,15 punto.

Senior y/o veterano: Masculino 0,12 punto. Femenino 0,13 punto.

Persona con discapacidad: Masculino 0,15 punto. Femenino 0,16 punto.

Esta puntuación se verá reducida en un 50% cuando se refiera a licencias expedidas para el desarrollo de eventos o competiciones con una duración determinada.

3.3. Participación en modalidades cuyas Federaciones Madrileñas no convocan competiciones oficiales. Temporada 2015/2016.

Modalidades deportivas con carácter no competitivo y número de licencias y/o fichas por deporte, categoría y sexo.

Acreditación: Presentación de original o copia compulsada de certificación oficial expedida por la Federación Madrileña donde realizaron su inscripción.

- Nombre del representante de la Federación Madrileña correspondiente.

- Federación madrileña.

- Entidad deportiva.

- Modalidad/es deportiva/s no competitivas desarrolladas con la expedición de las licencias incluidas en cada certificado (se deberá expedir un certificado por cada modalidad o modalidades practicadas con la emisión de las licencias que se incluyan en cada certificado, indicándose además si son licencias de temporada, de duración determina, curso deportivo, etc.).

- N.º de licencias federativas de deportistas, diferenciando hombres y mujeres y por categorías o grupos de edad.

Puntuación:

- Cada modalidad deportiva con carácter no competitivo: 1 punto.

- Por cada ficha y/o licencia por modalidad deportiva, categoría y sexo:

Categorías de base hasta juvenil y/o júnior: Masculino 0,08 punto. Femenino 0,09 punto.

Sénior y/o veterano: Masculino 0,06 punto. Femenino 0,07 punto.

Persona con discapacidad: Masculino 0,09 punto. Femenino 0,1 punto.

Esta puntuación se verá reducida en un 50% cuando se refiera a licencias expedidas para el desarrollo de actividades o cursos con una duración determinada.

3.4. Participación en competiciones municipales y/o federativas, de manera correlativa en las categorías de base, para el mismo deporte y sexo. Temporada 2015/2016.

Acreditación: Se acreditará con los datos incluidos en los certificados señalados en los apartados 3.2 y/o 3.3 del artículo 10 de la convocatoria.

Puntuación:

- 2 categorías correlativas de base (entre pre-benjamín y juvenil o equivalentes) por cada deporte y sexo acreditado: 1 punto.

- 3 categorías correlativas de base (entre pre-benjamín y juvenil o equivalentes) por cada deporte y sexo acreditado: 1,5 puntos.

- 4 categorías correlativas de base (entre pre-benjamín y juvenil o equivalentes) por cada deporte y sexo acreditado: 2 puntos.

- 5 categorías correlativas de base (entre pre-benjamín y juvenil o equivalentes) por cada deporte y sexo acreditado: 2,5 puntos.

- 6 o más categorías correlativas por cada deporte y sexo acreditado: 3 puntos.

4. Utilidad Deportiva Municipal.

Se valorará por las actividades, competiciones y eventos de carácter deportivo organizados por la Dirección General de Deportes del Ayuntamiento de Madrid o por las Juntas Municipales de Distrito, durante la temporada deportiva 2015/2016, en los que la entidad colabora en su organización.

No se otorgará puntuación por este concepto a aquellos eventos deportivos que hayan recibido financiación o subvención por parte de la Dirección General de Deportes o de las Juntas Municipales de Distrito, debiendo comunicarse expresamente el evento subvencionado y la cuantía económica percibida.

La Dirección General de Deportes comprobará de oficio la percepción de subvenciones en cuyo otorgamiento haya actuado como órgano instructor. Si la subvención hubiese sido otorgada por la Junta Municipal de Distrito, dicha circunstancia se especificará en la acreditación emitida por la Junta de Distrito presentada por el perceptor.

- Acreditación: Presentación de original o copia compulsada de certificación expedida, firmada y sellada, por la persona responsable del centro deportivo municipal o distrito donde se haya realizado la colaboración; donde se hagan constar al menos los siguientes datos:

- Nombre del representante del centro deportivo municipal o de la Junta Municipal de Distrito.

- Junta Municipal de Distrito.

- Entidad deportiva.

- Denominación del evento deportivo.

- Categoría de los participantes del evento (benjamín, alevín, infantil, cadete, juvenil/júnior, sénior o veterano, u otras equivalentes).

- N.º total de participantes.

- Fecha y lugar de realización.

- Indicar si se ha recibido ayuda económica, y, en su caso, la cuantía recibida (Dirección General de Deportes, Juntas Municipales de Distrito...).

Puntuación:

- Eventos deportivos de menos de 100 participantes: 0,5 punto.

- Eventos deportivos de entre 101 y 500 participantes: 1 punto.

- Eventos deportivos de entre 501 y 1.000 participantes: 1,5 puntos.

- Eventos deportivos de más de 1.000 participantes: 2 puntos.

5. Participación en competiciones oficiales de carácter nacional e internacional durante la temporada deportiva 2015/2016.

5.1. Competiciones nacionales: Por cada modalidad deportiva colectiva o individual, con la que algún equipo o deportista de la entidad participe en la competición oficial a nivel nacional, en alguna de sus categorías:

Acreditación: Presentación de original o copia compulsada de certificación oficial expedida por la Federación Madrileña donde realizaron su inscripción.

- Nombre del representante de la Federación Madrileña o Española correspondiente.

- Entidad deportiva.

- Modalidad deportiva (expedir un certificado por cada modalidad deportiva).

- Competición nacional: número de equipos y/o deportistas individuales diferenciados por género (masculino o femenino) y por categorías; y número de deportistas seleccionados autonómicos diferenciados por género (masculino o femenino) y por categorías.

- Competición internacional: número de equipos y/o deportistas individuales diferenciados por género (masculino o femenino) y por categorías; y número de deportistas seleccionados nacionales diferenciados por género (masculino o femenino) y por categorías.

Puntuación:

Modalidades colectivas:

- Equipos de base: nacional 2 puntos; internacional 3 puntos.

- Equipos sénior/absoluto: nacional 4 puntos; internacional 5 puntos.

- Equipos veterano/a/máster: nacional 1,5 puntos; internacional 2 puntos.

Modalidades individuales:

- Deportista de base: nacional 1 punto; internacional 1,25 puntos.

- Deportista sénior/absoluta: nacional 1,5 puntos; internacional 2 puntos.

- Deportistas veterano/a/máster: nacional 0,5 punto; internacional 1 punto.

Selecciones autonómicas o nacionales:

- Deportista seleccionado de base: autonómica 0,75 punto; nacional 1 punto.

- Deportista seleccionado sénior/absoluta: autonómica 1 punto; nacional 1,5 puntos.

- Deportista seleccionado veterano/a/máster: autonómica 0,25 punto; nacional 0,75 punto.

6. Fomento Especial del Deporte.

Con el fin de apoyar e impulsar prácticas deportivas más desfavorecidas y sin perjuicio de los anteriores, se consideran de forma especial determinadas características de los programas, de acuerdo con el siguiente desglose:

6.1. Deporte minoritario: número de licencias en la Comunidad de Madrid para la temporada 2015/2016 igual o menor a 1.500 en la totalidad de la modalidad deportiva o bien por separado en la categoría masculina o femenina.

Acreditación: La comprobación se realizará por la Dirección General de Deportes, consultando el listado de licencias federativas 2015 publicado por el Consejo Superior de Deportes.

Puntuación:

- Por cada deporte minoritario: 1 punto.

6.2. Participación de personas con discapacidad física, sensorial y/o intelectual en el programa deportivo de la entidad.

Acreditación: Se acreditará mediante la información incluida en el programa deportivo, y/o con los datos reflejados en los documentos a que se refieren los apartados 3.2 y/o 3.3 del artículo 10 de la convocatoria.

Puntuación:

- Menos del 10% de deportistas con discapacidad: 1 punto.

- Más del 10% y hasta el 25% de deportistas con discapacidad: 2 puntos.

- Más del 25% y hasta el 50% de deportistas con discapacidad: 3 puntos.

- Más del 50% de deportistas con discapacidad: 5 puntos.

6.3. Deporte femenino: porcentaje de licencias y/o fichas de deportistas femeninas inscritas en la competición de los XXXVI Juegos Deportivos Municipales o en la competición oficial de la Federación Madrileña correspondiente durante la temporada 2015/2016, igual o superior al 25% del total acreditado por la entidad.

Acreditación: Se acreditará con los datos reflejados en los documentos a que se refieren los puntos 3.2 y/o 3.3 del artículo 10 de la convocatoria.

Puntuación:

Modalidades individuales:

- Igual o superior al 25%: 2 puntos.
- Igual o superior al 50%: 4 puntos.
- 100% femenino: 5 puntos.

Modalidades colectivas:

- Igual o superior al 25%: 3 puntos.
- Igual o superior al 50%: 6 puntos.
- 100% femenino: 8 puntos.

7. Calidad en el empleo.

Acreditación: Se acreditará adjuntando copia del contrato laboral de las personas trabajadoras declaradas.

Puntuación:

- Por cada contrato temporal existente: 0.5 punto.
- Por cada contrato fijo existente: 1 punto.

ARTÍCULO 11. Publicación.

La publicación del extracto de esta convocatoria se realizará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, publicándose el texto íntegro de la misma en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid, así como en la Sede Electrónica (<https://sede.madrid.es>). Así mismo se podrá realizar una publicación adicional en la forma y por los medios que se establezcan por el órgano competente para realizar la convocatoria.

La publicidad de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid se llevará a cabo a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

ARTÍCULO 12. Excepciones a la presentación de documentación.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 23.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no se podrá solicitar a los ciudadanos la presentación de aquella documentación que obre en poder de la Administración actuante.

Si la documentación exceptuada constara en otros órganos municipales, o se refiere a otro tipo de expediente distinto de la convocatoria anual del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, el representante de la entidad deberá acreditar, mediante certificación, la fecha de presentación de dicha documentación y la dependencia donde fuera presentada, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

ARTÍCULO 13. Subsanción de defectos.

Si la solicitud no reuniera los requisitos establecidos en la convocatoria, de conformidad con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se requerirá al interesado, mediante publicación en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid para que, en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles a contar desde el día siguiente a dicha publicación, subsane estos defectos, con la advertencia de que en caso contrario se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Dicha resolución será publicada en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid según lo previsto en el artículo 59.6 de la citada Ley, con carácter previo al inicio de la fase de instrucción.

ARTÍCULO 14. Instrucción del procedimiento.

El órgano competente para la instrucción del procedimiento es la Secretaría General Técnica del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, a quien corresponde realizar las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos, en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

ARTÍCULO 15. Comisión de Valoración.

Para la valoración y selección de las solicitudes presentadas se constituirá una comisión de valoración de las ayudas que, como órgano colegiado, estará formada por los miembros que designe la Delegada del Área de Cultura y Deportes, como órgano concedente, proponiéndose lo siguiente:

Presidente:

El Director General de Deportes o persona en quien delegue.

Vocales:

3 técnicos de la Dirección General de Deportes,

Secretario:

Un técnico de la Dirección General de Deportes, actuando con voz y sin voto.

El órgano competente para nombrar a los miembros de la comisión de valoración designará, en su caso, suplentes de cada uno de ellos.

La comisión de valoración de ayudas podrá recabar información complementaria de los interesados así como informes técnicos de los Servicios municipales que estime necesarios.

Una vez valoradas las solicitudes, la comisión de valoración emitirá un informe en el que concrete el resultado de la valoración efectuada, teniendo en cuenta las solicitudes presentadas y los criterios de valoración establecidos. Dicho informe contemplará la relación de solicitantes que se proponen para la concesión de subvenciones así como su cuantía, especificándose también su puntuación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla, así como los motivos de desestimación del resto de solicitudes.

Asimismo, la comisión de valoración podrá formular un informe en el sentido de que sea declarada desierta la convocatoria en todo o en parte, si considera que no concurren solicitantes con méritos suficientes para merecer la adjudicación.

ARTÍCULO 16. Propuesta de resolución provisional.

1. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, efectuará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se publicará en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid. De conformidad con el artículo 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dicha publicación sustituirá a la notificación surtiendo sus mismos efectos. Se concederá un plazo de diez días hábiles a computar a partir del día siguiente a la publicación de la propuesta de resolución provisional en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid, para presentar alegaciones.

De conformidad con el artículo 24.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sea tenido en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso la propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva.

2. La propuesta de resolución provisional no crea derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a la Administración mientras no se haya publicado la resolución de concesión, según el artículo 24.6 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

ARTÍCULO 17. Requisitos para obtener la condición de beneficiario.

En el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación de la propuesta de resolución definitiva, los solicitantes que figuren en dicha propuesta como beneficiarios de la ayuda, deben presentar:

1. Aceptación o renuncia de la misma.

2. Certificado acreditativo de hallarse al corriente en el pago de cuotas con la Seguridad Social.

3. Declaración haciendo constar que no se halla incurso en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, según lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y de estar, en su caso, al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

4. Impreso T, alta de pago por transferencia, debidamente cumplimentado. Dicho impreso deberá venir sellado por la correspondiente entidad bancaria (para personas jurídicas).

Los certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 14.e) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, deberán tener fecha de emisión anterior a la propuesta de resolución concesión.

ARTÍCULO 18. Propuesta de resolución definitiva.

Finalizados los trámites de audiencia y aceptación y examinadas las alegaciones presentadas, el órgano instructor formulará propuesta de resolución definitiva en la que se expresarán los solicitantes para los que se propone la concesión de subvenciones y su cuantía, especificando los criterios de valoración utilizados en la evaluación.

Dicha propuesta se elevará a la Delegada del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, en el plazo máximo de 5 días naturales a contar desde la finalización del plazo de 10 días hábiles otorgados para la presentación de la aceptación o renuncia de la subvención.

La propuesta de resolución definitiva, no crea derecho alguno a favor del propuesto como beneficiario, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

ARTÍCULO 19. Concesión de la subvención.

1. La Delegada del Área de Gobierno de Cultura y Deportes dictará la resolución definitiva, que además de la relación de los solicitantes a los que se concede la subvención, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de solicitudes y la no concesión por desistimiento, renuncia o imposibilidad material sobrevenida.

Dicha resolución será publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid, así como en la Sede Electrónica. Así mismo se podrá realizar una publicación adicional en la forma y por los medios que se establezcan por el órgano competente para realizar la convocatoria. De conformidad con el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, esta publicación sustituirá a la notificación surtiendo sus mismos efectos.

La publicidad de dicha resolución en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid se llevará a cabo a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si en el plazo de seis meses contados desde el siguiente al último día de plazo para la presentación de solicitudes, no se realiza la publicación oportuna de la resolución de adjudicación, se entenderá que la solicitud de concesión de ayuda ha sido desestimada por silencio administrativo, de acuerdo con lo previsto en el apartado 5 del artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. La resolución definitiva pondrá fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra la misma, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes; o directamente recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses, contados ambos plazos desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

ARTÍCULO 20. Pago de las ayudas.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el pago de la subvención se realizará previa justificación por el beneficiario de la realización de la actividad, proyecto, objetivo para el que se concedió.

2. Con carácter previo a la realización del pago, los beneficiarios deberán acreditar estar al corriente en el pago de cuotas con la Seguridad Social y presentar declaración haciendo constar que no se halla incurso en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, según lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y de estar, en su caso, al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones. El certificado de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y el certificado de estar al corriente de obligaciones con el Ayuntamiento de Madrid serán recabados de oficio por la Secretaría General Técnica.

ARTÍCULO 21. Obligaciones de los beneficiarios.

Todos los beneficiarios de las ayudas quedarán obligados a:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar ante el órgano concedente, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y

control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

El importe de la ayuda concedida no podrá ser superior, aislada o en concurrencia con otras subvenciones o ingresos de otras Administraciones públicas, entes públicos o privados, al coste total de la actividad presupuestada en el proyecto presentado.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Conforme a lo previsto en el artículo 31 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las entidades beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación a través de medidas que consistirán en incluir información en los medios de comunicación o a través de la página web, revista oficial o cuantos otros soportes sean adecuados para la difusión.

i) Solicitar por escrito al Área de Gobierno de Cultura y Deportes autorización para realizar cualquier modificación en el desarrollo del programa de trabajo, motivando suficientemente las causas que pudieran determinar dicha situación. Las solicitudes de modificación deberán presentarse con carácter inmediato a la aparición de las causas que las justifiquen y, en todo caso, con anterioridad al momento en que finalice el plazo de ejecución del proyecto.

j) Publicar la información de la subvención concedida, de conformidad con lo previsto en los artículos 6.1 y 8.2 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, para el caso de que el beneficiario se encuentre en el supuesto regulado en el artículo 3. b) de la citada ley.

ARTÍCULO 22. Otras condiciones.

1. La presente subvención es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera Administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales siempre que la suma de todos ellos no supere el coste de la actividad.

2. Las actividades desarrolladas con las aportaciones derivadas de esta convocatoria no podrán dirigirse a fines comerciales ni publicitarse en nombre de entidades distintas a sus autores y remitentes.

3. El Área de Gobierno de Cultura y Deportes podrá, durante el disfrute de la ayuda, directamente o por delegación, solicitar información sobre el desarrollo del proyecto presentado.

4. El Ayuntamiento no será en ningún caso responsable de los perjuicios derivados de la realización de los proyectos.

ARTÍCULO 23. Justificación.

De conformidad con lo previsto en el artículo 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el 36 de la Ordenanza de Bases Reguladoras Generales para la concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Públicos, aprobada por el Pleno de 30 de octubre de 2013, la justificación de la subvención se realizará mediante cuenta justificativa simplificada, excepto si la subvención es igual o superior a los 60.000 euros en cuyo caso la justificación se realizará a través de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y contendrá la documentación establecida en el artículo 35 de la ordenanza.

El plazo de justificación será de 3 días hábiles desde la publicación de la concesión.

La cuenta justificativa simplificada contendrá, la siguiente documentación:

1. Memoria detallada del proyecto deportivo desarrollado objeto de la subvención, que describa las actividades deportivas desarrolladas.

2. Una relación numerada y clasificada de gastos, con identificación del acreedor (nombre y NIF) y su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago de la ayuda recibida, y que se corresponda con las actividades realizadas e incluidas en el programa deportivo desarrollado por la entidad entre el 1 de septiembre de 2015 y 31 de agosto de 2016.

Además, cuando la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, la relación de gastos se clasificará adicionalmente por las partidas del proyecto o actividad subvencionada y se indicarán las desviaciones acaecidas.

Dicha relación deberá totalizarse al objeto de poder determinar cual ha sido el porcentaje del coste final del proyecto o actividad efectivamente ejecutada que ha financiado el Ayuntamiento de Madrid con la subvención concedida.

Para cada uno de los gastos relacionados se indicará cual ha sido la fuente de financiación. Cuando se hubieran utilizado más de una fuente de financiación se indicará el porcentaje en el que hubiera participado cada una de ellas.

El órgano instructor seleccionará de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ordenanza de Bases Reguladoras Generales para la concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Públicos, aprobada por el Pleno de 30 de octubre de 2013, una muestra de justificantes de gasto que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, para lo cual requerirá a los beneficiarios la presentación de dichos justificantes de gasto y los correspondientes justificantes de su pago efectivo.

Las facturas o justificantes de gasto incorporados deberán ir acompañados de la documentación acreditativa del pago, por alguna de las siguientes formas:

1.º Transferencia bancaria: se justificará mediante copia del resguardo del cargo de la misma.

2.º Cheque: se justificará mediante copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente al cheque.

3.º Efectivo: solo se admitirá el pago en metálico en facturas de cuantía inferior a seiscientos euros. Se justificará mediante factura o recibo firmado por el acreedor indicando la fecha de abono.

Dichos justificantes originales, deberán estampillarse con los siguientes datos:

- El número de expediente administrativo.
- La denominación del acto subvencionado.
- Ejercicio económico de la concesión de la subvención.
- Órgano concedente de la subvención.
- Porcentaje de financiación imputable a la subvención o cuantía exacta afectada por la subvención.

Cuando los beneficiarios no puedan dejar los originales en poder del Ayuntamiento de Madrid, se podrán presentar copias de dichos documentos que serán compulsadas por el servicio gestor correspondiente. Los originales de dichos documentos deberán permanecer depositados en la entidad beneficiaria durante al menos cuatro años.

3. Certificado del/la representante legal o secretario/a de la entidad en el que se haga constar que la ayuda ha sido destinada en su integridad a los fines para los que fue concedida y que la misma, conjuntamente con otros ingresos, no supera el 100 por 100 del coste real de la actividad, así como especificar el importe, procedencia y aplicación de los fondos propios u otras subvenciones o recursos a las actividades subvencionadas.

4. Certificado del/la representante legal o secretario/a de la entidad en el que se haga constar que la entidad ha dado difusión a la financiación pública efectuada por el Ayuntamiento de Madrid, y señalar los medios utilizados (memorias, publicaciones, página web, anuncios u otros medios de difusión que se utilicen respecto al programa deportivo).

5. En caso de existir modificación de los datos bancarios aportados con la solicitud de la subvención, deberá aportarse nuevo impreso de alta de pago por transferencia con los datos bancarios de la entidad y del titular de la cuenta.

6. Documentación acreditativa de haber cumplido la obligación de publicar la información de la subvención concedida, de conformidad con lo previsto en los artículos 6.1 y 8.2 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen

gobierno, para el caso de que el beneficiario se encuentre en el supuesto regulado en el artículo 3. b) de la citada ley.

El pago de la subvención se llevará a cabo una vez sea suficientemente acreditado el cumplimiento de los requisitos y condiciones así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad determinada.

Si como consecuencia de la presentación de la justificación, el importe del presupuesto ejecutado fuera inferior al tenido en cuenta para la obtención de la subvención y ello supusiera una puntuación inferior a la obtenida, se procederá aminorar la subvención concedida por la diferencia resultante.

ARTÍCULO 24. Responsabilidad y régimen sancionador.

1. El Área de Gobierno de Cultura y Deportes podrá dejar sin efecto, cualquiera de las ayudas concedidas, previa audiencia al interesado, cuando el beneficiario incurra en alguna de las siguientes causas:

- No realizar la actividad que motiva la concesión.
- Dejar de cumplir los requisitos exigidos.
- Incumplir sin causa que lo justifique las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

2. Asimismo, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las ayudas y, en todo caso, la obtención concurrente de ayudas, subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión.

3. Los beneficiarios de estas ayudas quedarán sometidos al régimen de infracciones y sanciones en materia de subvenciones que establece el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Asimismo, en materia de potestad sancionadora, será de aplicación lo dispuesto en el Título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el Reglamento del Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, aprobado por el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto.

Contra el presente decreto, que pone fin a la vía administrativa, podrán interponerse cualquiera de los recursos que se indican a continuación:

1. Recurso potestativo de reposición, ante el mismo órgano que ha dictado el presente decreto, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la fecha de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid (artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).

Transcurrido un mes desde la interposición del recurso sin que se dicte y notifique su resolución se entenderá desestimado por silencio administrativo, pudiendo en este caso, interponerse contra la desestimación presunta recurso contencioso-administrativo dentro del plazo de seis meses ante el órgano jurisdiccional competente a que se refiere el siguiente apartado (artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

2. Recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el siguiente al de la publicación del presente decreto (artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa). El recurso se interpondrá ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en cuya circunscripción tenga su sede el órgano que hubiere dictado la disposición o el acto originario impugnado (artículos 8.1 y 14.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

3. Todo ello sin perjuicio de que el interesado utilice cualquier otro recurso que estime pertinente (artículo 58.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).

Madrid, a 9 de agosto de 2016.- La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, P.S., Decreto de la Delegada del Área de Gobierno de Cultura y Deportes de 28 de julio de 2016, la Coordinadora General de Cultura, Deportes y Turismo, Amaya Abaigar Santos.

**MADRID**cultura y
deportes**SOLICITUD DE
SUBVENCIÓN**Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

Página 1 de 2

**SUBVENCIÓN A ENTIDADES DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO DE MADRID PARA LA REALIZACIÓN DE
ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DE COMPETICIÓN**

Temporada 20____/ 20____

1 DATOS DE LA ENTIDADNIF: _____ Nombre⁽¹⁾: _____

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____

Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Distrito: _____

Teléfono(s): _____ / _____ Correo electrónico: _____

Tipo de entidad (según Registro de Entidades Deportivas de la Dirección General de Deportes de la Comunidad de Madrid):

- ☐ Club deportivo elemental
- ☐ Club deportivo básico
- ☐ Agrupación deportiva
- ☐ Sección de acción deportiva

2 DATOS DEL O DE LA REPRESENTANTE LEGAL

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____

Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono(s): _____ / _____ Correo electrónico: _____

3 DATOS A EFECTO DE NOTIFICACIONES Y PERSONA DE CONTACTO**Solo en caso de ser distinta a la indicada en el apartado 1:**

Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____

Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Persona de contacto. DNI, NIF, NIE: _____ Nombre: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Teléfono(s): _____ / _____ Correo electrónico: _____

4 DECLARACIONES RESPONSABLES

La persona abajo firmante declara que la entidad solicitante:

- ☐ No ha recibido ni ha solicitado subvención o ayuda alguna de otro organismo público o privado para el objeto de la presente solicitud de subvención.
- ☐ Sí ha recibido o ha solicitado subvención o ayuda de:

PROCEDENCIA	MOTIVO	FECHA SOLICITUD	FECHA CONCESIÓN	IMPORTE
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €

☐ No está incurso en ninguna de las causas legales de prohibición, conforme al artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para ser beneficiario de la subvención y, en su caso, estar al corriente de pago o no ser deudor de obligaciones por reintegro de subvenciones.

- ☐ Está al corriente de pago en todo tipo de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- ☐ Declara responsablemente que se encuentra facultado para actuar en nombre de la Entidad.

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A ENTIDADES DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO DE MADRID PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DE COMPETICIÓN

Página 2 de 2

5 DOCUMENTACIÓN A APORTAR**DOCUMENTACIÓN GENERAL**

- ☐ Certificado que acredite el representante legal de la Entidad
- ☐ Tarjeta de Identificación Fiscal
- ☐ Documento acreditativo de la inscripción de la Entidad en el Registro correspondiente
- ☐ Estatutos o Acta Fundacional de la Entidad
- ☐ Otros

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

- ☐ Programa deportivo desarrollado por la entidad durante la temporada deportiva 2015-2016 (1/09/2015 a 31/08/2016)
- ☐ Presupuesto de ingresos y gastos de la entidad correspondiente al programa deportivo objeto de la convocatoria
- ☐ Documentación acreditativa para la valoración, según el artículo 10 de la convocatoria.

La persona representante arriba indicada **declara** que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que la mencionada entidad reúne las condiciones exigidas en la presente convocatoria.

En _____, a _____ de _____ de 20____

**Firma de la persona
representante legal:**



SOLICITUD DE SUBVENCIÓN
ENTIDADES DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO DE MADRID PARA LA
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DE COMPETICIÓN
Instrucciones para cumplimentar el impreso

INSTRUCCIONES GENERALES

Este impreso puede ser cumplimentado a mano (con mayúsculas tipo imprenta) o electrónicamente a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid (<https://sede.madrid.es>)

Podrá presentarlo:

- a) Presencialmente, una vez cumplimentado y firmado, preferentemente en el registro del Área de Gobierno de Cultura y Deportes, calle Montalbán nº 1. También podrá presentarlo en los registros de Distritos, en los restantes registros del Ayuntamiento de Madrid, en los registros de la Administración General del Estado, en los de las Comunidades Autónomas, o mediante las demás formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.
- b) Utilizando el [Registro Electrónico](#). En este caso deberá utilizar alguno de los [certificados electrónicos admitidos](#) por el Ayuntamiento de Madrid.

Si tiene dudas puede consultar la [ayuda](#). Para cualquier información puede llamar al teléfono 010 Línea Madrid o al 915 298 210 si llama desde fuera de la ciudad de Madrid.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS PARA CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO

- ⁽¹⁾ La denominación de la entidad deportiva debe ser siempre la misma en toda la documentación que genere la solicitud.